



## ATTO COSTITUZIONE DEL COMITATO CONSULTIVO D'ISTITUTO

Il Prof. Bruno Gridelli, nella qualità di Direttore di Istituto dell'Istituto Mediterraneo per i Trapianti e Terapie ad Alta Specializzazione, ISMETT S.r.l.

### PREMESSO CHE

- la legge regionale 14 aprile 2009, n. 5, "Norme per il riordino del Servizio sanitario regionale", ha previsto - all'art. 9 - che *"In ogni azienda del servizio sanitario regionale è istituito, senza alcun onere economico aggiuntivo, un comitato consultivo composto da utenti e operatori dei servizi sanitari e socio-sanitari nell'ambito territoriale di riferimento"*;
- con successivo Decreto dell'Assessore per la Salute del 15 aprile 2010 pubblicato sulla G.U.R.S. 7 maggio 2010, n. 22 è stata dettata la "Disciplina relativa alle modalità di costituzione, funzionamento, organizzazione, attribuzione dei compiti, articolazioni e composizione dei comitati consultivi aziendali, di cui all'art. 9, commi 8 e 9, della legge regionale 14 aprile 2009, n. 5";
- ISMETT (di seguito anche "Istituto"), pur non rientrando tra le Aziende del Servizio Sanitario Regionale, come tali destinatarie delle disposizioni normative sopra indicate, considerata l'importanza del contributo che gli utenti e gli operatori dei servizi sanitari e socio - sanitari possono apportare nelle attività di programmazione, organizzazione ed erogazione dei servizi sanitari, intende comunque procedere alla costituzione di un Comitato Consultivo per le finalità e secondo i principi ispiratori di cui alla sopra citata normativa e tenuto conto delle proprie peculiarità operative ed organizzative;
- all'esito della pubblicazione dell'invito volto ad acquisire l'adesione da parte delle organizzazioni ed associazioni di volontariato e delle organizzazioni degli operatori di categoria del settore socio- sanitario al costituendo Comitato Consultivo di Istituto per il triennio 2012-2015, sono pervenute n.12 istanze di partecipazione da parte dei predetti soggetti

Tutto ciò premesso

### DISPONE

#### *Art. 1- Composizione e durata*

E' istituito il Comitato Consultivo d'Istituto di seguito denominato "Comitato", composto da un minimo di 10 ad un massimo di 20 componenti, individuati, all'esito dell'espletamento della procedura di nomina dei membri del Comitato, tra i soggetti appartenenti alle seguenti categorie.

- a) rappresentanti delle organizzazioni ed associazioni di volontariato e tutela dei diritti degli utenti del settore sanitario e socio - sanitario nell'ambito territoriale di riferimento;
- b) rappresentanti delle organizzazioni ed associazioni maggiormente rappresentative degli operatori del settore sanitario e socio- sanitario nell'ambito territoriale di riferimento.

Il Comitato ha durata triennale. La prima convocazione del Comitato, ai fini dell'insediamento dei suoi componenti, è disposta dal Direttore d'Istituto e dovrà intervenire entro 30 giorni dalla pubblicazione sul sito web dell'atto di nomina dei componenti del Comitato stesso per il triennio di riferimento.

# ISMETT

Il Comitato si riunisce ed esercita le proprie funzioni possibilmente - e previa verifica della disponibilità degli spazi - presso l'Istituto. Nel caso di indisponibilità degli spazi, il Comitato si riunirà altrove.

La partecipazione al Comitato è a titolo gratuito e non dà luogo a rimborso spese né ad indennità di alcun genere.

Si dà atto che per il triennio 2012-2015 il Comitato Consultivo di Istituto è costituito dai seguenti componenti

NOME ASSOCIAZIONE	SEDE	NOMINATIVO DELEGATO	TELEFONO	FAX
<b>ASPIR - Volontario Socio Sanitario ONLUS</b>	Via Volontari Italiani del Sangue,3 PALERMO	<b>DI GESARO ANTONINO</b>	091 9827864	091 9827864
<b>ASTRAFE</b>	Via E.Tricomi, 1 90127 Palermo	<b>CAMIOLO SALVATORE</b>	091 2192610	091 2192227
<b>A.N.I.O. ONLUS</b>	Via Altofonte Malpasso, 453/R Palermo	<b>CALSABIANCA GIOROLAMO</b>	091 514040	091 521850
<b>ASSOCIAZIONE ECLETTICA A.C.S.</b>	Corso Tukory, 240 Palermo	<b>COLAJANNI AURELIO</b>	091 6528820 - 3389605920	091 6528820
<b>LILT ( Lega Italiana per la Lotta contro i Tumori )</b>	Via Lincoln, 144 Palermo	<b>GIUSEPPE PALAZZOTTO</b>	091 6165777	091 6165777
<b>FONDAZIONE BANCO FARMACEUTICO ONLUS</b>	Viale Piceno, 18 Milano	<b>RONDELLO GIACOMO</b>	02 70104315	02 700503735
<b>A.P.R.O. Associazione Pazienti Riceventi Organi</b>	Via Consolare Pompea, 491 n.51 Messina	<b>MARIA TERESA RODRIGUEZ</b>	3474406104	090392226
<b>A.M.AR.SI Associazione Malati Renali Siciliani Onlus</b>	Via Guicciardini, 31scala C Messina	<b>MONDIA PIETRO</b>	090 46185	090 3501028
<b>A.S.L.T.I ONLUS</b>	Via Marchese Ugo, 26	<b>GIUSEPPE LENTINI</b>	091 6512531	091 6512531
<b>A.N.E.D. Associazione Nazionale Emodializzati - Dialisi e Trapianto</b>	Via Montegrappa, 17 Siracusa	<b>ARMANDO LOMBARDO</b>	093168378	093 168378
<b>A.R.I.S. Associazione Retinopatici ed Ipovedenti Siciliani</b>	Via Ammiraglio Gravina, 53	<b>DI LORENZO ROCCO</b>	0916622375	091 6622375
<b>Obiettivo Trapianto</b>	Via Messina Marine, 331	<b>DI MARCO RENATO EMANUELE</b>	0916496836	

# ISMETT

## Art. 2 - Attività e funzioni

Il Comitato svolge le seguenti attività:

- (i) esprime pareri non vincolanti e formula proposte al Direttore di Istituto in ordine all'elaborazione dei piani di educazione sanitaria, alla verifica della funzionalità dei servizi erogati, nonché alla loro rispondenza alle finalità del servizio sanitario regionale ed agli obiettivi previsti dai piani sanitari nazionale e regionale, redigendo ogni anno una relazione sull'attività dell'Istituto.
- (ii) formula proposte su campagne di informazione sui diritti degli utenti, sulle attività di prevenzione ed educazione alla salute, sui requisiti e criteri di accesso ai servizi sanitari e sulle modalità di erogazione dei servizi medesimi.
- (iii) collabora con l'ufficio relazioni con il pubblico (U.R.P.) dell'Istituto per rilevare il livello di soddisfazione dell'utente rispetto ai servizi sanitari e per verificare sistematicamente in forma anonima i reclami inoltrati dai cittadini.

Il Comitato, in particolare:

- a) **esprime pareri e formula proposte** sull'elaborazione dei piani di educazione sanitaria;
- b) **elabora proposte** in ordine alla migliore funzionalità dei servizi sanitari erogati dall'Istituto con specifico riferimento all'adeguatezza dei medesimi e al perfezionamento delle modalità di accoglienza e accesso alla rete dei servizi, nonché alla loro rispondenza alle finalità del servizio sanitario regionale ed agli obiettivi previsti dai piani sanitari nazionale e regionale in base alle risultanze dell'attività di verifica condotta tenendo conto anche degli indicatori di qualità di cui alla successiva lettera h);
- c) **redige ogni anno**, entro la fine del mese di marzo dell'anno successivo a quello di riferimento, **una relazione** da trasmettere al Direttore d'Istituto e da pubblicare nel sito web di ISMETT relativamente alle attività svolte di cui alle precedenti lettere a) e b);
- d) **propone al Direttore d'Istituto l'adozione di un regolamento**, da divulgare in modo capillare all'interno dell'Istituto, relativo ai diritti e ai doveri degli utenti nell'accesso e nell'utilizzo delle strutture, dei servizi e delle prestazioni sanitarie, fornendo chiare indicazioni sugli strumenti e le procedure per segnalare disservizi, per proporre reclami e denunce e per acquisire informazioni su prenotazioni e servizi erogati;
- e) **formula proposte** sulle attività di prevenzione e di educazione alla salute con riferimento anche alle criticità del territorio rilevate a livello locale oltre che dall'Istituto anche dai servizi territoriali sociosanitari e dai servizi sociali degli enti locali e tenendo, altresì, in considerazione le problematiche e le tematiche segnalate al Comitato stesso;
- f) **formula proposte**, anche in collaborazione con l'Ufficio Qualità e con l'Ufficio Relazioni con il Pubblico (URP), su progetti attinenti al sistema o al piano aziendale di qualità per l'individuazione dei fattori di qualità e dei relativi indicatori con particolare riguardo ai percorsi di accesso ai servizi ed ai servizi stessi;
- g) **verifica periodicamente** l'appropriatezza degli indicatori di qualità adottati e suggerisce, eventualmente, modifiche degli stessi, tenendo conto anche delle segnalazioni e dei suggerimenti pervenuti, nonché dei reclami, delle osservazioni e delle denunce presentati all'ufficio relazioni con il pubblico, a cui potrà avere accesso solo previa anonimizzazione degli stessi ;
- h) **analizza** i dati che gli saranno forniti annualmente in forma anonima dall'Ufficio Qualità e dall'URP relativi a segnalazioni di inefficienze e disfunzioni, individuando le aree critiche e proponendo strategie e progetti di intervento;
- i) **individua e suggerisce** percorsi e progetti per migliorare, umanizzare e favorire i rapporti fra utenti e operatori dei servizi sanitari e socio-sanitari al fine di garantire il rispetto e la dignità del paziente nei trattamenti sanitari, assicurare allo stesso chiarezza e completezza delle informazioni relative ai trattamenti sanitari;
- l) **formula**, anche in collaborazione con l'URP e con l'Ufficio Qualità, **proposte e progetti** per favorire la semplificazione delle attività amministrative legate all'accesso ai servizi, al fine di rendere più efficiente il sistema di prenotazione e la

# ISMETT

trasparenza delle liste di attesa, limitando gli adempimenti richiesti agli utenti nelle modalità di erogazione dei servizi medesimi;

m) **elabora**, sentiti l'URP e l'Ufficio Qualità, **proposte e progetti** finalizzati a garantire la presenza e dislocazione di uffici e strutture informative, sia all'ingresso dell'Istituto che all'interno del medesimo, dotati di personale adeguatamente formato nonché finalizzati ad assicurare la presenza e la chiarezza della segnaletica informativa.

Il parere di cui al precedente comma 2, lettera a), del presente articolo è **obbligatorio ma non vincolante** e deve essere reso dal Comitato entro 30 giorni dalla ricezione della richiesta.

Il presente atto di costituzione unitamente al Regolamento del Comitato, che ne disciplina il funzionamento e le modalità di rinnovo e che costituisce parte integrante del presente atto è pubblicato nel sito web dell'Istituto ([www.ismett.edu](http://www.ismett.edu))

Palermo, 14 settembre 2012



Prof. Bruno Gridelli  
Direttore di Istituto

# ISMETT

## REGOLAMENTO DEL COMITATO CONSULTIVO DI ISTITUTO

### *Art. 1 – Ambito di applicazione*

Il presente Regolamento disciplina le modalità di funzionamento e di rinnovo del Comitato Consultivo di Istituto, come costituito con atto del Direttore di Istituto in data 14 settembre 2012.

### *Art. 2 -Presidente e vicepresidente*

1. Nella prima convocazione il Comitato elegge, a maggioranza dei suoi componenti, il presidente e il vicepresidente e un segretario, interno al Comitato stesso. Il segretario assiste il Comitato nella redazione dei verbali e provvede al coordinamento delle attività del Comitato.
2. Il vicepresidente coadiuva il presidente nell'espletamento delle sue funzioni e lo sostituisce in caso di assenza o impedimento.

### *Art. 3 – Riunioni*

1. Il Comitato si riunisce almeno tre volte l'anno e comunque ogniqualvolta il presidente lo ritenga opportuno ovvero venga richiesto dalla metà più una delle associazioni componenti ovvero ogniqualvolta debba essere espresso un parere o una valutazione di competenza. Il Comitato si riunisce ed esercita le proprie funzioni possibilmente - e previa verifica della disponibilità degli spazi- presso l'Istituto. Nel caso di indisponibilità degli spazi, il Comitato si riunirà altrove.
2. Alla convocazione del Comitato provvede il presidente che ne fissa l'ordine del giorno, o, su sua richiesta, il segretario.
3. Le convocazioni del Comitato avvengono, almeno 5 giorni prima della data fissata per la riunione, con avviso comunicato a mezzo fax, mail o lettera, contenente l'indicazione del luogo, la data, l'ora della riunione e l'ordine del giorno programmato.
4. Il Comitato è validamente riunito quando è presente la metà più uno dei componenti. Qualora non si raggiunga, in prima convocazione, il quorum previsto il Comitato si riunisce dopo un'ora in seconda convocazione che è ritenuta valida con la presenza di almeno un terzo dei componenti.
5. Il Comitato si esprime a maggioranza dei presenti e in caso di parità prevale il voto del presidente.
6. Il Comitato può formulare le proprie proposte e i propri pareri anche attraverso la sottoscrizione di documenti adottati a maggioranza dei componenti.
7. Il Comitato può costituire gruppi di lavoro ristretti o tavoli tematici su particolari problematiche che necessitano di approfondimenti individuando il relativo referente e, in relazione ai temi trattati, può prevedersi anche la presenza di esperti.
8. Il Comitato formula le proprie proposte, valutazioni e pareri nella stessa seduta in cui è convocato o, qualora gli argomenti in discussione necessitino di approfondimenti da trattare in gruppi ristretti di lavoro, entro trenta giorni dalla medesima seduta o entro il termine nella stessa indicato.
9. Il Comitato può discutere solo gli argomenti iscritti all'ordine del giorno, salvo diversa decisione assunta all'unanimità dai presenti.

# ISMETT

10. Il presidente del Comitato, in ragione di particolari eventi, potrà inserire altri punti all'ordine del giorno fissato, assicurandosi che tutti i componenti ne siano stati preventivamente informati.

11. Delle sedute del Comitato viene redatto verbale nel quale si dà atto del luogo, della data e dell'ora dell'adunanza, del numero dei presenti, degli interventi svolti, dei votanti e delle indicazioni adottate. Il verbale è sottoscritto dal presidente o, in sua assenza, dal vicepresidente e viene letto ed approvato in apertura della seduta successiva. Copia del verbale è fornita ai componenti del Comitato e su richiesta alla Direzione Sanitaria di ISMETT.

Possono intervenire senza diritto di voto alle sedute del Comitato in relazione alle tematiche poste all'ordine del giorno:

- i responsabili dei dipartimenti e delle Unità dell'Istituto, individuati dalla direzione aziendale su richiesta del medesimo Comitato, avanzata almeno venti giorni prima della data fissata per la seduta;
- i responsabili dei servizi socio-sanitari esterni al Comitato e operanti nell'ambito territoriale di riferimento, coinvolti nelle tematiche trattate di volta in volta dal Comitato e da questo individuati almeno venti giorni prima della data fissata per la seduta;
- esperti con competenza specifica nel settore del volontariato, della qualità dei servizi dell'informazione e della comunicazione e comunque nelle tematiche di competenza del Comitato stesso.

La partecipazione di tutti i soggetti sopra indicati, al pari di quella dei membri del Comitato, è a titolo gratuito e non dà luogo a rimborso spese né ad indennità di alcun genere.

## **Art. 4 – Procedura di rinnovo del Comitato**

Almeno 120 giorni prima della scadenza del triennio di riferimento l'Istituto pubblica l'avviso di rinnovo del Comitato invitando (i) i rappresentanti delle organizzazioni ed associazioni di volontariato e tutela dei diritti degli utenti del settore sanitario e socio – sanitario nell'ambito territoriale di riferimento e (ii) i rappresentanti delle organizzazioni ed associazioni maggiormente rappresentative degli operatori del settore sanitario e socio- sanitario nell'ambito territoriale di riferimento, ad inoltrare istanza di partecipazione, utilizzando il modello pubblicato sul sito web di ISMETT.

L'istanza dovrà inoltre essere corredata da copia dell'atto costitutivo e dello statuto dell'organizzazione / associazione e da una relazione sulle principali attività svolte.

L'Istituto, espletata l'attività istruttoria, pubblicherà sul proprio sito web l'atto di nomina dei componenti del Comitato per il triennio di riferimento. La prima convocazione del Comitato, ai fini dell'insediamento dei suoi componenti, è disposta dal Direttore d'Istituto e dovrà intervenire entro 30 giorni dalla pubblicazione sul sito web dell'atto di nomina dei componenti del Comitato stesso per il triennio di riferimento

Laddove pervengano e siano positivamente istruite istanze di partecipazione in numero superiore a quello massimo previsto, l'individuazione dei componenti dovrà avvenire nel rispetto dei seguenti criteri:

- (i) partecipazione in misura il più possibile paritaria tra organizzazioni ed associazioni di cui sopra;
- (ii) maggiore attinenza dell'attività svolta dall'istante rispetto alle attività ed ai servizi erogati da Ismett
- (iii) maggiore rappresentatività nell'ambito territoriale di riferimento;
- (iv) criterio di rotazione dei componenti così da favorire la partecipazione nel tempo del maggior numero di organizzazioni e/o associazioni.

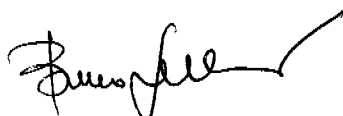
# ISMETT

## Art. 5

### ***Publicità***

La composizione, l'organizzazione, le funzioni e le attività del Comitato, nonché le convocazioni e l'ordine del giorno e i verbali delle adunanze devono essere resi pubblici nel sito web dell'Istituto e, successivamente ad ogni seduta, deve essere data informazione anche delle tematiche trattate e delle decisioni assunte.

Palermo, 14 settembre 2012



Prof. Bruno Gridelli  
Direttore di Istituto