

REPUBBLICA ITALIANA



Regione Siciliana

Assessorato Regionale della Famiglia, delle Politiche Sociali e del Lavoro

Dipartimento Regionale del Lavoro, dell'Impiego, dell'orientamento, dei servizi e delle attività formative

Servizio XII

Centro per l'Impiego di Palermo e Monreale

Viale Praga 21/29, - PALERMO 90146

Tel. +39 091 7079874 - +39 091 7079827 - fax +39 091 7079810

✉ ulpac00@regione.sicilia.it

 cpi.pa@certmail.regione.sicilia.it

FSE FONDO SOCIALE EUROPEO
SICILIA 2020
PROGRAMMA OPERATIVO



Unione europea
Fondo sociale europeo



Fondo Sociale Europeo

Prot. N° 15032

del 22/02/2024

CENTRO PER L'IMPIEGO DI PALERMO E MONREALE

AVVISO PUBBLICO A CHIAMATA PER L'AVVIAMENTO A SELEZIONE PRESSO ENTE PRIVATO OBBLIGATO AI SENSI DELLA LEGGE 68/99 MESE MARZO 2024

Redatta ai sensi del DDG 823 del 7/4/2022, par.5 e secondo le indicazioni del DG dipartimento lavoro giusta disposizione n° 13379 del 3/5/2022

DATA APERTURA	DATA CHIUSURA	AZIENDA	NUM LAV	ART	QUALIFICA
4/03/2024 9:00	14/03/2024 17:00	ISMETT	1	ART.8	ADDETTO ACQUISTI Cod. istat 4.3.1.1.0.2

REQUISITI GENERALI DI ACCESSO ALLA PROCEDURA DI CHIAMATA CON AVVISO PUBBLICO

Possono candidarsi alle offerte pubblicizzate tutti gli iscritti negli elenchi di cui alla L. 68/99 appartenenti alle categorie di cui agli artt. 1 della suindicata legge tenuti dall'ufficio per il **Collocamento mirato di PALERMO**, purché l'iscrizione sia antecedente al primo giorno di pubblicazione delle offerte e di raccolta delle candidature e purché abbiano aderito al censimento relativo al ripopolamento delle banche dati dei lavoratori di cui alla legge 68/99 come disposto nell'Avviso Pubblico di Censimento del 27/10/2021 del Dipartimento lavoro.

Saranno escluse le candidature di soggetti iscritti o censiti contestualmente e successivamente al primo giorno della data di apertura (**04/03/2024**).

Non saranno ammesse candidature di coloro che non sono in possesso della "Relazione conclusiva" dell'accertamento sanitario predisposto ai sensi del DPCM 13 gennaio 2000 per la definizione della Diagnosi Funzionale in corso di validità.

Non potranno essere ammesse le candidature dei disabili psichici, in quanto avviabili solo su richiesta nominativa e mediante convenzione (art.9 comma 4 della legge 68/99)

REQUISITI SPECIFICI DI ACCESSO ALLA PROCEDURA DI CHIAMATA CON AVVISO PUBBLICO

POSIZIONE: ADDETTO UFFICIO ACQUISTI - ISMETT

Profilo Professionale: Addetto Ufficio Acquisti

Mansioni Specifiche: L'Addetto Ufficio Acquisti si occupa della stesura della documentazione di gara, interfacciandosi con referenti tecnici, RUP e può ricoprire il ruolo di RUP, utilizzatori, Privacy Specialist e RSPP, della gestione giuridica delle varie fasi delle procedure di gara, anche in Piattaforma Digitale e dei conseguenti contratti nonché di tutte le attività naturalmente connesse.

Principali Responsabilità:

L'Addetto Ufficio Acquisti si occuperà delle attività prevalentemente in autonomia in qualità di responsabile fase di affidamento e/o in qualità di RUP.

- Esamina la documentazione tecnica di specifiche tecniche e funzionali fornita dai richiedenti/utilizzatori/RUP (laddove non sia egli stesso) e, in collaborazione con questi ultimi, la ottimizza al fine di renderla compatibile con il processo di gara;
- Individua la corretta procedura a seconda della fattispecie in base alle norme vigenti;
- Redige i documenti di gara con la collaborazione dei referenti tecnici e sanitari;
- Si occupa di tutti gli adempimenti pre e post aggiudicazione imposti dalla normativa;
- Gestisce le varie fasi della gara, dalle pubblicazioni alla nota di aggiudicazione definitiva e formalizzazione del contratto;
- Si occupa degli aspetti informatici richiesti dalla gestione della contrattualistica;
- Si occupa di tutti gli adempimenti comunicativi a tutte le istituzioni di riferimento a mezzo delle Piattaforme dedicate;
- Si attiene alle procedure aziendali per il reperimento delle necessarie informazioni dal RSSP e/o dal Privacy Specialist;
- Si occupa della gestione giuridica del contratto stipulato;
- Altre attività, attinenti al ruolo, secondo necessità.

Requisiti: Diploma di Laurea Magistrale in Giurisprudenza.

Completano il profilo: Abilitazione all'esercizio della professione di Avvocato; Progresa esperienza in ruolo analogo; Corsi di specializzazione in tematiche attinenti al ruolo; Esperienza in ambito sanitario-ospedaliero.

PROCEDURA DI CANDIDATURA

La procedura di candidatura avverrà **esclusivamente on line tramite l'accesso al portale dedicato "Silav.it- alla voce altre funzionalità-chiamate disabili – il cui accesso è permesso solo per il tramite di riconoscimento dell'identità digitale (SPID).**

Ciascun iscritto potrà candidarsi a più offerte di lavoro, purché riservate alla propria categoria e purché in possesso dei requisiti professionali specifici richiesti dalla singola offerta.

Alla fine della procedura di candidatura il cittadino riceverà dal sistema un codice univoco col quale si potrà riconoscere in sede di pubblicazione delle graduatorie elaborate dal sistema informatico e successivamente verificate dagli operatori dei CCpII.

Non sono ammesse modalità di adesione diverse da quelle sopra indicate.

I **redditi da dichiarare** sono quelli relativi all'anno d'imposta 2022 e riguardano la condizione reddituale del disabile, con esclusione del suo nucleo familiare, derivante dal patrimonio immobiliare e

mobiliare e dall'imponibile I.R.P.E.F, escluse le sole prestazioni a carattere risarcitorio (ad esempio rendita INAIL, pensione di guerra e servizio, assegno di invalidità civile).

DURATA DELLA PUBBLICAZIONE

L'avviso di chiamata resterà in pubblicazione dal **04/03/2024 al 14/03/2024**.

Al termine della data sopra indicata il sistema non accetterà ulteriori candidature.

FORMULAZIONE DELL'ELENCO

Sulla base delle candidature presentate, successivamente ad un controllo dei requisiti e utilizzando il metodo di valutazione degli elementi e il calcolo dei punteggi così come riportato nell'allegato A) della deliberazione della G.R. n°5/2022, sarà formulato apposito elenco relativo alla singola offerta.

A seguito delle verifiche di cui agli artt.71/72 del DPR 445/00 e dei controlli sistematici delle dichiarazioni rese dai lavoratori, anche tramite l'Agenzia delle Entrate e di altri enti interessati, l'elenco verrà pubblicato sul portale dedicato del dipartimento Lavoro.

L'elenco relativo alla specifica offerta, tenuto conto della preventiva valutazione di compatibilità espressa dal comitato tecnico in ordine alle condizioni personali del soggetto desunte dalla scheda di Diagnosi funzionale, nonché dalle sue capacità professionali e dalle conoscenze necessarie individuate e dichiarate dal datore di lavoro nella descrizione delle offerte di lavoro pubblicate, **sarà fornito all'Ente richiedente per l'espletamento delle procedure di selezione.**

A pena di esclusione, il possesso dei requisiti richiesti dovrà essere dichiarato in sede di candidatura con l'allegazione in formato pdf dei documenti e/o attestazioni relative al possesso dei requisiti richiesti per la specifica offerta.

La procedura si concluderà entro 60 gg. dalla pubblicazione dell'avviso (fatto salvo la facoltà di differire il termini conclusivo, come previsto dalla normativa vigente in materia) con la definitiva pubblicazione dell'elenco, che avrà validità esclusivamente in relazione alla specifica occasione di lavoro.

Le esclusioni per motivi amministrativi e/o mancanza di requisiti generali e specifici di accesso saranno comunicate.

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO XII
(Dott.ssa Salvatrice Rizzo)