

Spett.le Imprese  
Pomilio Blumm srl  
Fax n. 0854.212092  
contratti@pec.pomilioblumm.it



Palermo, 24 marzo 2017

**Oggetto: procedura negoziata ad inviti e con pubblicazione per l'eventuale affidamento del servizio di consulenza per attività di comunicazione. CIG 6870569CE3**

**Comunicazione di Esclusione**

Con la presente si comunica l'esclusione dell'Impresa in indirizzo dalla procedura di gara di cui oggetto.

In particolare, si significa che le spiegazioni ex art. 97 DLGS n. 50 /2016 fornite dall'impresa in indirizzo non sono state ritenute sufficienti ad escludere l'anomalia dell'offerta per le motivazioni di cui all'allegato verbale della Commissione prot. ISMETT 24/03/2017 001-675-INT/2017 che costituisce parte integrante della presente.

Per qualsiasi chiarimento in merito ai contenuti della presente, il riferimento, presso l'Ufficio Gare di ISMETT, è il dott. Emmanuele Viviano rintracciabile all'interno telefonico 091.21.92.579 oppure all'indirizzo di posta elettronica [eviviano@ismett.edu](mailto:eviviano@ismett.edu).

Distinti saluti



---

Dr.ssa Rosaria Cataldo  
Direttore Dipartimento Acquisti e Gestione Materiali  
RUP



**ISTITUTO MEDITERRANEO PER I TRAPIANTI  
E TERAPIE AD ALTA SPECIALIZZAZIONE  
IRCCS**

Via Discesa dei Giudici, 4 – Palermo

Procedura negoziata ad inviti per l'eventuale affidamento del servizio di consulenza per attività di comunicazione

**Numero di Gara 6574706; CIG 6870569CE3**

**Premesso che**

- Con lettera di invito protocollo ISMETT n. 26039 del 15 novembre 2016, inviata a mezzo posta elettronica certificata, alle imprese GPG Associati srl, Zadig srl, Labecom srl, 30 Science Communications S.r.l., veniva indetta procedura negoziata ad inviti per l'eventuale affidamento del servizio di consulenza per attività di comunicazione;
- tutta la documentazione della gara veniva, altresì, pubblicata, in data 15 novembre 2016, sul sito istituzionale di ISMETT;
- entro il termine prefissato delle ore 12.00 del giorno 12 dicembre 2016, risultano pervenute, sulla base delle comunicazioni dell'Ufficio Protocollo di ISMETT, le offerte di cui al verbale di chiusura termini prot. interno ISMETT n. 3373 del 12 dicembre 2016;
- in data 12 dicembre 2016 alle ore 14.35, si è proceduto all'espletamento della prima fase di gara in occasione della quale tutte e tre le imprese che hanno presentato offerta sono state ammesse alla successiva fase di gara;
- con nota protocollo ISMETT N. 55 del 10 gennaio 2017, è stata nominata dal Direttore d'Istituto la Commissione per lo svolgimento delle funzioni di valutazione tecnica delle offerte pervenute;
- in data 25 gennaio 2017, in seduta riservata la Commissione suddetta ha esaminato e valutato le offerte tecniche attribuendo i seguenti punteggi: GPG Associati srl punti 32,10; Zadig srl punti 47,00; Pomilio Blumm punti 38,20;
- in data 6 febbraio 2017, si è proceduto all'espletamento della terza fase di gara in occasione della quale si sono aperte le buste contenenti le offerte economiche e si sono attribuiti all'elemento prezzo i seguenti punteggi: Pomilio Blumm punti 50,00; GPG Associati srl punti 28,01; Zading punti 30,63;
- sommando i punteggi attribuiti all'elemento prezzo a quelli attribuiti all'elemento qualitativo si ottiene la seguente graduatoria: Pomilio Blumm punti 88,20; Zadig punti 77,63; GPG Associati srl punti 60,11.
- con nota prot. ISMETT n. 3213 del 7 febbraio 2017, si sono richieste a Pomilio Blumm le spiegazioni di cui all'art. 97 del DLGS n. 40/16;
- con busta prodotta al protocollo ISMETT 5003 del 22 febbraio 2017, Pomilio Blumm ha prodotto le suddette spiegazioni.

\*\* \* \* \* \* \*\*

Il giorno 13 marzo 2017, alle ore 9.05, presso la sede legale di ISMETT in via Discesa dei Giudici, 4 – 2° piano - a Palermo sono presenti per ISMETT SRL  
Sig.ra Serena Pizzo, in qualità di Presidente;  
Dott.ssa Cinzia Di Benedetto, Direttore Sanitario di ISMETT;  
Dott.ssa Astrid Pietrosi, Responsabile Programmazione e Controllo di Gestione di ISMETT.

Il RUP dott.ssa Cataldo, presente ad inizio seduta, consegna ai componenti la commissione la busta contenente i chiarimenti presentati dalla Pomilio Blumm.  
La Commissione rileva che la suddetta busta è chiusa, sigillata ed intonsa e procede all'apertura della stessa per l'esame.

*SRZU*  
*AB* *P*

La Commissione procede all'esame della relazione contenuta nella suddetta busta.

A seguito di una attenta valutazione dei servizi offerti dall'impresa Pomilio Blumm srl e delle ore esposte (incluse le potenziali ore che potrebbero essere coperte con l'impiego dell'ammontare previsto per spese generali e profitto) si evidenzia che l'ammontare complessivo delle ore risulta del tutto insufficiente a garantire il servizio presentato nell'offerta tecnica di Pomilio Blumm; anzi dalla documentazione presentata dalla Pomilio Blumm, la suddivisione delle ore tra le varie attività non sembra essere in grado di garantire nemmeno il servizio minimo richiesto da ISMETT nel capitolato di gara.

Nella documentazione a giustificazione dell'offerta, infatti, Pomilio Blumm calcola in 1.760 le ore da destinare nel triennio al servizio di consulenza e supporto all'ufficio comunicazione di ISMETT. Pomilio Blumm calcola, dunque, una spesa per il personale a supporto del progetto di 34.501,12 euro. Anche a voler impiegare la totalità dell'importo previsto dall'impresa per la copertura dei costi generali e per l'utile previsto al fine di aumentare le ore di lavoro, le ore che stimiamo diverrebbero di poco superiori alle 2.100 ore per il triennio, ovvero circa 700 ore complessivamente erogate annualmente da parte di tutte le figure professionali necessarie per il rispetto dell'offerta tecnica e del capitolato di gara.

Le ore stimate da Pomilio Blumm non solo non appaiono sufficienti a soddisfare i servizi indicati nella loro offerta tecnica, ma neanche idonee a coprire il servizio minimo richiesto da ISMETT nel capitolato di gara.

Si ricorda che il servizio richiesto da ISMETT è continuativo e non legato a mere campagne di comunicazione o legate a singoli eventi. Ciò significa che ISMETT intende affidarsi ad un'agenzia per il supporto di tutte le attività dell'Ufficio Stampa e la diffusione di qualsiasi comunicato e/o evento che ritiene notiziabile (processo di news management). Inoltre, ISMETT richiede una consulenza specifica per poter predisporre gli strumenti di comunicazione necessari sia nel quotidiano – piano di comunicazione integrato, analisi dei fabbisogni, media kit, etc – che in caso di emergenza, come piano di comunicazione di emergenza e documenti da utilizzare in caso di crisi. Infine, ISMETT richiede una disponibilità continua negli orari che vanno dalle 9 alle 18 dal lunedì al venerdì festivi esclusi, e comunque, una disponibilità a rispondere entro 12 ore per qualsiasi richiesta in tutti i giorni non feriali. Secondo le stime di ISMETT – basate sull'attività media del solo 2016 – solo per soddisfare le **attività minime previste da bando** servirebbero più di 700 ore in un solo anno. ISMETT è, infatti, una struttura mediaticamente esposta e con una grande vocazione comunicativa, tanto da voler affiancare al suo staff interno, dedicato alla comunicazione, un'agenzia esterna.

Nel solo 2016 sono più di 900 gli articoli e/o lanci di agenzia pubblicati su ISMETT o dove lo stesso è citato. Secondo i piani di ISMETT, vista la trasformazione dell'Istituto in IRCCS, l'ampliamento futuro dei posti letto e dei nuovi programmi clinici che verranno avviati, dovrebbe aumentare il volume delle attività media e l'attività a questa correlata.

ISMETT, inoltre, richiede per capitolato una media tour di giornalisti nazionali ed internazionali da invitare a Palermo presso la sede clinica dell'Istituto nella misura di 3 all'anno; visite redazionali fra il management dell'Istituto e capi redattori e/o direttori dei maggiori mezzi di comunicazione nazionali. Richiede, infine, un minimo di 6 riunioni periodiche all'anno su Palermo o Roma con il team leader di progetto, più feedback continui con l'agenzia.

Rispetto alle richieste minime di ISMETT, Pomilio Blumm in offerta tecnica prevede

*Attività social. In particolare come da offerta tecnica:*

*Monitoraggio delle conversazioni, dalla ricerca dei contenuti ed al coordinamento delle informazioni diffuse attraverso siti, blog, social media ecc. L'attività operativa consisterà quindi in una mappatura degli influencer principali in base alle possibilità di inserimento della comunicazione, agli argomenti e ai temi dibattuti. La comunicazione e le azioni di digital PR si effettueranno su una pluralità di categorie sia generaliste, sia legate alle tematiche da promuovere.*

*La gestione di ciascun canale social potrà essere supervisionato dalla nostra redazione in back office, di supporto alla social media manager e strettamente interconnessa con i referenti social di ISMETT. Ad ogni social media corrisponderà una specifica Channel community ma tutte assieme costituiranno*

SR 30  
AB

la social community di ISMETT di cui forniremo un supporto alla gestione ed animazione periodica, in collaborazione con la committenza, anche al fine di favorirne al massimo il passaggio di consegna che avverrà al termine dell'incarico.

L'attività di comunicazione social (opportunamente declinata e diversificata per strumento) è essenziale e prioritaria in strategia di promozione istituzionale. La nostra agenzia, attraverso delle figure specializzate a ciò dedicate garantirà per lo sviluppo continuativo per tutta la durata del contratto di coerenti ed efficaci pianificazioni di attività di promozione sui social media.

Quanto alla diversificazione della comunicazione sui singoli media la nostra proposta è di lavorare su 4 social network, ciascuno rilevante per le sue specificità collocato nella "top ten" di popolarità, al fine di cogliere tutti gli obiettivi specifici. Per ciascuno offriremo un supporto alla gestione e animazione: Facebook e Twitter sono i più efficaci strumenti con cui acquisire contatti e reclutare membri e favorire il passaggio dall'online all'offline, portando gli utenti dal web ad un luogo fisico (evento locale). Acquisire nuovi fans tramite word-of-mouth (viralità), comunicare meglio il brand, eventi e prodotti del territorio, generando anche traffico sul sito e fidelizzando gli utenti.

utilizzeremo una metodologia consolidata di analisi del sentiment, grazie alla quale il flusso di dati, cioè delle conversazioni generate, è elaborato da un approccio integrato quantitativo e qualitativo.

#### Attività congressuale:

E' necessario assicurare una puntuale realizzazione di tutti gli eventi, per i quali procederemo per fasi operative. Fase preparatoria: redigeremo un documento con le indicazioni ed esigenze, gli input per avviare le attività relative a location, catering, tipologie di intrattenimento, selezione dei moderatori, servizi stampa, ecc. Fase Esecutiva: prevedere la messa in opera delle azioni pianificate e si realizza l'assistenza e coordinamento della manifestazione. Gli step: definizione mailing; redazione dei comunicati stampa; progettazione dei press kit; Servizio di assistenza congressuale (hostess e registrazione partecipanti, accreditamento relatori, ecc.), valutando la disponibilità operativa per la data degli eventi, nelle location scelte in collaborazione con il Comune; Invio dei comunicati ad 1-2 gg dall'evento

Realizzazione dell'allestimento della location e predisposizione dei servizi di assistenza e gestione il giorno dell'evento; Si supervisionerà la gestione delle diverse attività, i servizi, l'assistenza dei management del Comune e dei relatori. Fase Post evento, saranno svolte le attività che producono i documenti finali: diffusione comunicato post-evento; monitoraggio e rassegna stampa; consegna output attività eseguite (eventuali trascrizioni interventi).

Attiveremo una specifica segreteria organizzativa che si occuperà di: gestione dei rapporti con l'ospite del servizio di logistica relativo a tutti i mezzi di spostamento, accoglienza e assistenza dei partecipanti, cura delle relazioni post- visita, la migliore e più funzionale organizzazione preliminare, La risoluzione di eventuali criticità ( es ritardi, cancellazioni voli o treni ecc) che dovessero subentrare durante la fase esecutiva , tutte le attività relative a booking, accomodation e vitto, agendo in strettissima sinergia con i vostri referenti fino all'approvazione. Di ogni educational raccoglieremo momenti più significativi con specifici servizi video- fotografici, che potranno essere veicolati con specifici contenuti attraverso strumenti di comunicazione ad hoc, soprattutto i principali social media

#### Infografica e data journalism

La grande esperienza sviluppata grazie alla flessibilità di un sistema interno in cui l'analisi semiotica (caratterizzazione esclusiva del nostro metodo di lavoro cui sono dedicati due specialisti interni) procede di pari passo con quella della nostra redazione digitale (web e social) ci consentirà di promuovere attività diverse da quelle prettamente classiche cui si riferisce quando si parla di ufficio stampa. La nostra area R&S "Pomilio Lab" ha dato vita ad un modello operativo innovativo, dove la comunicazione è al tempo stesso prodotto e risorsa sviluppata attraverso una vocazione alla sperimentazione che il laboratorio ha trasformato in modelli e linguaggi innovativi capaci di integrare la professionalità dei contenuti grafici e multimediali con quelli prettamente contenutistici.

5230  
LUB

*Un tipo di approccio, quello dell'agenzia, sviluppato nell'ottica del data journalism capace di mixare il giornalismo classico con la ricerca attraverso l'uso intensivo di database, mappe digitale e software per analizzare, raccontare e visualizzare una notizia senza tralasciare l'innovatività offerta dall'infografia che integra arti grafiche, giornalismo e informatica traducendo i contenuti prodotti in un'ottica più visuale che testuale.*

Le azioni in più previste dall'offerta tecnica prevedono una serie di attività e di realizzazioni di materiali che richiedono – secondo l'esperienza di ISMETT – molte più ore lavoro di quelle copribili dal corrispettivo richiesto. In particolare l'offerta tecnica, prevede una serie di attività che non possono in alcun modo essere episodiche, come il monitoraggio dei social media, l'analisi del *sentiment*, la creazione di una Channel Community e soprattutto l'animazione della stessa. Ed alcune attività, differenti rispetto all'ufficio stampa, che – nel caso della gestione degli eventi - potrebbero ricoprire il budget annuale di ore lavoro previsto dalla stessa Pomilio Blumm.

Secondo una stima, il monte ore necessario per realizzare le attività richieste da ISMETT, più quelle aggiuntive proposte da Pomilio Blumm, sarebbe superiore alle 2200 annue.

Anche prevedendo – come la stessa Pomilio Blumm scrive nei suoi chiarimenti – che voglia utilizzare l'utile che dovrebbe conseguire dal contratto per rispondere alle esigenze di ISMETT, lo stesso non potrebbe essere sufficiente per garantire il monte ore necessario per la realizzazione del servizio richiesto.

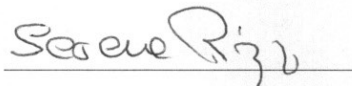
Si richiede pertanto al RUP l'esclusione dell'offerta dalla gara.

Si chiude la seduta alle ore 16.15 e si provvederà a consegnare il presente verbale unitamente alla documentazione al RUP per il prosieguo della procedura.

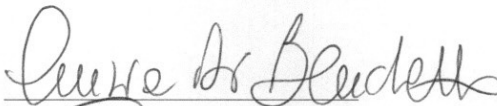
Letto, approvato e sottoscritto in Palermo, da ciascun componente la Commissione.

13 marzo 2017

Serena Pizzo



Cinzia Di Benedetto



Astrid Pietrosi

