

FORNITURA IN NOLEGGIO DI APPARATI MULTIFUNZIONE

1. CARATTERISTICHE TECNICHE

Le apparecchiature multifunzione oggetto della presente gara devono consentire il collegamento ad una rete TCP-IP di personal computer attraverso l'interfaccia Ethernet. Le macchine noleggiate dovranno essere tutte nuove di fabbrica e multifunzionali – Fotocopiatrici/ Stampanti/Fax/Scanner.

Rete dati

L'Impresa aggiudicataria dovrà collaborare con i sistemisti ISMETT/UPMC per l'integrazione delle apparecchiature multifunzione nell'infrastruttura di rete informatica aziendale.

Le apparecchiature informatiche ISMETT/UPMC operano collegate in rete: le reti locali (LAN) sono interconnesse mediante linee dedicate che realizzano la rete geografica (WAN) aziendale con protocollo TCP-IP.

L'eventuale software client necessario per le funzioni follow-YOU dovrà essere compatibile almeno con i seguenti sistemi operativi:

- Windows Server 2012
- Windows Server 2012 R2
- Windows Server 2008 R2
- Microsoft Terminal Server
- Windows Vista
- Windows 7 Ultimate
- Windows 7 Pro
- Windows 8 PRO
- Windows 8.1 PRO

Su entrambe le piattaforme fisiche o virtuali 32 e 64 bit anche su ambienti Microsoft HYPER-V e VMWARE.

I driver di stampa dovranno essere invece disponibili sia per sistemi MAC che per sistemi Windows per tutte le versioni dei sistemi operativi client. I driver dovranno essere disponibili nelle versioni ITA/ENG per future release di Windows e MAC entro un periodo di tre mesi dal loro rilascio.

Le apparecchiature multifunzione dovranno essere integrate ed interagire con "Active Directory" tramite protocollo LDAP sia per l'inserimento delle attrezzature stesse su Active Directory che per la gestione delle credenziali di accesso degli utenti dei domini ISMETT ed UPMC.

Tutte le attrezzature dovranno:

- essere raggiungibili via browser con username e password, con privilegi di operatore o di amministratore da parte dell'Helpdesk di ISMETT, per la loro amministrazione o interrogazione;
- essere raggiungibili via browser o tramite sistema centralizzato, per modificare i parametri di rete e di configurazione, compreso il nome del dispositivo;
- essere collegabili al DHCP con indirizzo IP dinamico.

Ogni riferimento alle stampanti dovrà avvenire tramite il nome del dispositivo registrato in automatico dal DHCP al DNS interno a ISMETT/UPMC.

PRINT-SERVER

Le apparecchiature devono permettere di gestire in maniera centralizzata e senza la possibilità di modifica da parte del singolo utente la stampa protetta: cioè la stampa del documento deve avvenire soltanto dopo l'inserimento di un codice personale identico per tutte le stampe e univoco su tutte le multifunzioni da parte dell'utente sulla multifunzione. La stampa dovrà avvenire evitando però il blocco di altri lavori nell'attesa della stessa stampa protetta. Gli utenti dovranno potersi loggare sulle fotocopiatrici per poter utilizzare tutte le funzioni di copia, stampa, fax e scansione utilizzando i badge RFID attualmente utilizzati per il sistema di apertura delle porte dell'Istituto e attraverso l'uso della propria username e password di Active directory.

Il sistema di stampa dovrà prevedere la funzione FOLLOW-Me, cioè permettere all'utente di poter richiedere la stampa indicando solo una stampante virtuale come strumento di stampa per poi poter prelevare il documento in una qualsiasi stampante installata presso le sedi ISMETT/UPMC attraverso l'inserimento del suo identificativo personale sulla multifunzione.

Inoltre, il sistema dovrà supportare la funzione FOLLOW-YOU, cioè permettere all'utente di poter delegare un altro utente alla richiesta della stampa in una qualsiasi stampante installata presso le sedi ISMETT/UPMC per poi riceverla attraverso l'inserimento del suo identificativo personale sulla multifunzione.

Il sistema dovrà essere totalmente centralizzato tramite due PRINT-SERVER (uno installato presso la sede amministrativa delle due Società (Palermo - Via Discesa Dei Giudici 4) e l'altro presso la sede clinica di ISMETT (Palermo - Via Tricomi 5) su piattaforma Microsoft Windows Server 2008 R2 o Microsoft Windows Server 2012 R2. La definizione degli utenti deve essere centralizzata sul print server per tutte le multifunzioni. Il print server deve essere integrato con Active directory potendo quindi usare come password di accesso quella utilizzata dall'utente per il login su AD.

Per le stampanti ubicate fuori Palermo dovrà essere possibile individuare un differente metodo di protezione delle stampe e delle scansioni.

Qualunque licenza per il software o il database di supporto incluse quelle dei sistemi operativi dei print-server e le eventuali CAL necessarie devono considerarsi incluse nel corrispettivo del noleggio. Sono incluse nel corrispettivo del noleggio, anche tutte le risorse hardware (lato server) necessarie. L'Impresa aggiudicataria dovrà pertanto fornire almeno 2 Server da installare su rack ciascuno con le seguenti caratteristiche minime:

- CPU Intel® Xeon® E5-2620 v2 (6 core, 2,1 GHz, 15 MB, 80 W)
- Alimentazione ridondante
- Memoria RDIMM 16 GB (2 x 8 GB)
- Scheda Ethernet 1 Gb 331FLR, 4 porte per controller
- Nr. 2 Hard disk SAS 300 GB 2,5" in Mirror (RAiD 1 gestito da controller HW)
- Garanzia per l'intera durata del contratto di noleggio

Ogni modifica di un permesso o di una configurazione o l'aggiunta di nuovi permessi e configurazioni, eseguiti su uno qualsiasi dei due print server si replicherà in automatico sull'altro print server permettendo così la stabile sincronizzazione dei due sistemi. Qualora uno dei due print server non dovesse funzionare correttamente o non fosse raggiungibile il secondo ne prenderà completamente le funzioni senza determinare alcun disservizio per l'utente. Il cluster geografico dei print server sarà tale da evitare qualunque disservizio anche in caso di riavvio di uno dei server di stampa. Nei casi in cui entrambi i Print Server dovessero essere Offline per manutenzione e/o guasto, tutti i clienti di ISMETT/UPMC connessi alle reti locali dovranno potere effettuare stampe protette e FOLLOW-Me, e gli utenti dovranno essere in grado di ritirare le loro stampe tramite il sistema di autenticazione sopra descritto garantendo così la continuità del servizio di stampa.

Qualora i PRINT SERVER dovessero essere connessi al dominio dell'Istituto, gli amministratori di sistema di ISMETT/UPMC Italy dovranno poter avere completo controllo dei sistemi.

In ogni caso i nuovi server dovranno essere installati secondo le Policy di sicurezza di ISMETT/UPMC Italy e le buone pratiche del settore.

Ciascun PRINT-SERVER dovrà avere le seguenti caratteristiche minime:

- Server di stampa centralizzato.
- Installazione driver di stampa.
- Configurazione driver di stampa.
- Condivisione driver di stampa.
- Logging e Monitoring delle periferiche multifunzione.
- Gestione permessi di stampa.
- Console di installazione remota driver stampante, driver TWAIN, driver Ethernet/Fax

Ciascun PRINT-SERVER dovrà garantire le seguenti principali funzioni:

- Un "Monitor", cioè un sistema che tenga costantemente sotto controllo le apparecchiature fornite, registrando le informazioni relative al loro funzionamento; tale sistema dovrà poter essere interrogato via browser o tramite console remota dalla intranet ISMETT.
- Interrogare via rete le stampanti oggetto della presente fornitura per rilevare eventuali modifiche o nuovi arrivi.

- Rendere visibili i valori dei contatori delle singole stampanti nel loro valore corrente e nei loro valori montanti di ogni singolo anno;
- Rilevare e memorizzare su un file di log storico di almeno un anno, la messaggistica relativa alle stampanti riguardante allarmi, superamento di soglie (livello toner) livello cassette; i dati saranno anche aggregati in statistiche di riepilogo parametrizzabili;
- Dovrà condividere tutte le stampanti; i client faranno riferimento al PRINT-SERVER per lo spooler di stampa.
- I driver e tutti gli applicativi necessari legati alla Multifunzione dovranno funzionare correttamente sui client ISMETT con gli utenti impostati con i privilegi di "User Microsoft"; i medesimi dovranno poter essere aggiornati dalla rete da un punto centrale, mediante sistema di installazione remota, senza che gli Utenti debbano neanche temporaneamente essere "promossi" a privilegi maggiori di "User Microsoft".
- Gli allarmi originati da guasti dovranno essere inoltrati automaticamente al servizio assistenza del fornitore e all'Helpdesk di ISMETT via e-mail. In particolare sarà inviato al servizio utenti della Ditta la richiesta della sostituzione del toner.
- Avvisare direttamente il fornitore di guasti e dell'esaurimento del toner.

Funzione - Stampante

- Tecnologia di stampa Laser
- Collegamenti 10/100 Base-T uscita RJ45
- Emulazione HP Linguaggio PCL5e, PCL6, PCL5c
- Postscript3
- Caratteri True Type
- Stampa fronte/retro richiedibile da driver di stampa.
- Mobiletto di appoggio (stand) su ruote
- Stampa riservata (protetta)

Funzione – FOTOCOPIATRICE

- Esposizione Piano fisso e alimentatore automatico
- Riduzioni ed ingrandimenti Zoom + impostazioni prefissate
- Ricevitori carta Separati per copie/stampe, fax
- Controlli automatici Autoesposizione
- Densità toner
- Lettura formato (Selezione automatica del cassetto carta)
- Alimentatore automatico originale con fronte retro automatico.
- Capacità dell'alimentatore automatico degli originali di almeno 100 fogli
- Fronte retro da alimentatore automatico (l'utente lo può specificare o no all'atto della copia)
- Spostamento margine (margine sinistro x fronte e retro)
- Fascicolazione elettronica
- Copie documenti multi pagina separate
- Fronte retro manuale/automatico nel fare fotocopie
- Possibilità di copiatura su materiali diversi
 - o carta comune (da 65 a 160 g/mq)
 - o lucidi, etichette adesive, carta intestata, ecc.

Funzione – FAX

- Velocità trasmissione 6 secondi/pagina
- Velocità trasmissione dati 33.600 bps
- Tecnologia Gruppo 3
- Formato carta A4
- Memoria Fax minimo 4Mb
- Omologazione Ministero PPTT
- Scheda Fax integrata sull'apparecchiatura
- Possibilità di condivisione attraverso reti TCT/IP

Funzione – SCANNER

- Esposizione Piano fisso e alimentatore automatico
- Controlli automatici Autoesposizione
- Lettura formato
- Fronte/retro automatico formato A4/A3
- Tipo di scansione Colore; Bianco e nero; scala di grigi
- Compressione Elevata in automatico, e possibili variazioni, (es. 1 pag.b/n tipo “lettera commerciale”, a 300 dpi max 60-70Kbyte)
- Gestione file scansionati: scelta fra tipo PDF e TIF entrambi multi pagina
- Densità variabile fra 100 e 600 dpi
- Gestione file scansionati
- Invio a cartelle su server o pc, protette mediante la Security garantita dai sistemi operativi Windows.
- Invio della scansione ad indirizzi email.

Tutte le multifunzioni dovranno essere dotate di un disco fisso per code (spool) di stampa di dimensione superiore ai 200 GB, e di una memoria interna di almeno 1,5Gb.

2. SUPPORTO E MANUTENZIONE

L’Impresa aggiudicataria dovrà provvedere, on site presso ISMETT/UPMC, sia alla sostituzione periodica dei toner che alla manutenzione ordinaria e su guasto delle multifunzioni e di tutte le componenti delle medesime. Dovrà inoltre, a propria cura e spese, provvedere al rifornimento di tutti i materiali di consumo, comprese, a titolo meramente esemplificativo, le spille della pinzatrice. L’unico materiale di consumo non ricompreso nel corrispettivo del servizio di che trattasi è la carta. Dovranno essere previsti, inoltre, almeno due interventi di manutenzione preventiva per ciascuna macchina per ogni anno al fine di assicurarne il costante funzionamento ottimale. L’impresa dovrà assicurare una scorta di toner on site presso ciascuna sede in cui verranno installate le macchine. In particolare, per le macchine installate a Palermo, sarà disponibile una scorta di almeno 5 toner per tipo presso ogni sede di ISMETT. Per le macchine installate in altre città le scorte potranno essere ridotte a 2 toner per tipo per ciascuna sede.

L’Impresa aggiudicataria dovrà disporre di un servizio di accettazione delle richieste di intervento cui ISMETT/UPMC potranno indirizzare le richieste in una delle seguenti modalità:

- via telefono ad uno specifico numero;
- tramite messaggio e-mail a specifico indirizzo di Posta Elettronica;
- mediante compilazione di modulo web in internet.

Ad ogni richiesta dovrà seguire, da parte dell’Impresa aggiudicataria, contestualmente oppure mediante tempestiva e-mail, la segnalazione di “presa in carico” del problema, ad esempio attraverso l’assegnazione di:

- un “numero di lavorazione”;
- “data ed ora di apertura ticket” che dovranno rispecchiare, salvo casi particolari, la data e l’ora della chiamata ISMETT/UPMC.

Gli interventi tecnici, a fronte delle dette richieste, sulle macchine noleggiate dovranno essere eseguiti entro 24 ore solari a partire dalla detta “data ed ora di partenza”, esclusi i giorni festivi e le domeniche.

Un tempo di intervento maggiore delle 24 ore computate come sopradetto, potrà eventualmente essere accettato, a discrezione delle committenti ISMETT e UPMC, solo se adeguatamente e ragionevolmente motivato, avendo riguardo a circostanze impreviste, imprevedibili e non dipendenti dalla volontà dell’Impresa aggiudicataria. Quest’ultima, qualora si verifichi uno di questi casi, dovrà per iscritto (o via e-mail) ed entro le due ore lavorative dalla richiesta rappresentare e motivare le circostanze che impediscono l’intervento richiesto nei termini sopra previsti.

In caso di fermo macchina superiore alle 48 ore solari eccettuati i giorni festivi e le domeniche, l’Impresa aggiudicataria dovrà provvedere senza ritardo alla sostituzione della macchina, con una equivalente in termini di funzionalità, prestazioni e stato d’uso, a propria cura e spese.

Nel caso di macchine non più utilizzabili – non per fatto o colpa di ISMETT/UPMC e dei relativi operatori - nonché al termine del contratto, l’Impresa aggiudicataria dovrà provvedere, a propria cura, spese e responsabilità, al completo ritiro delle apparecchiature entro 15 giorni naturali e consecutivi dalla dismissione dal servizio. Qualora l’Impresa aggiudicataria non provvedesse, ISMETT/UPMC provvederà a propria cura alla restituzione delle apparecchiature con addebito di spese all’Impresa aggiudicataria, salva l’applicazione delle penalità previste dal Capitolato specialità d’oneri.

Firmato Prof. Bruno Gridelli